

Teamleader/in Debitoren & Kreditoren

90% – 100 % | Kloten (ZH)

Wir sind ein lebhafter, gut fundierter Schweizer Handelsbetrieb mit qualitativ hochstehenden Produkten im Bereich Kleb- und Dichtungstechnik für das Bau- und Automotive-Gewerbe. Zur Verstärkung unseres kleinen eingespielten Buchhaltungsteams in Kloten, suchen wir per 1. Oktober 2026 oder nach Vereinbarung eine/n Teamleader/in Debitoren & Kreditoren.

Deine Aufgaben – Das kannst du bewirken

- ▶ **Debitoren:** Zu deinen Aufgaben gehört das gesamte Debitorenmanagement. (Die Prüfung, Kontierung und Buchung der Ausgangsrechnungen sowie die Verarbeitung der eingehenden Kundenzahlungen. Stammdatenpflege und ein bisschen Kennzahlenstatistik zwecks IKS.
- ▶ **Bonitätsprüfungen:** Du führst mehrmals täglich auftragsbezogene Bonitätsprüfungen durch, legst die kundenspezifischen Kreditlimiten nach klaren internen Vorgaben fest und erteilst die Auftragsfreigabe.
- ▶ **Mahnwesen/Inkasso:** Du bist verantwortlich für die Durchführung von Mahnläufen, das Treffen von Zahlungsvereinbarungen sowie – falls notwendig – die Einleitung von Betreibungen.
- ▶ **Kreditoren:** Im Kreditorenbereich zählen das Kontieren, Verbuchen

und Abstimmen von Eingangsrechnungen, das Einholen der Visa-Freigaben sowie das Erstellen und Durchführen von Zahlungsläufen zu deinen Aufgaben.

- ▶ **Schnittstellen:** Du stehst in regelmässigem Kontakt mit internen Fachstellen (Verkauf, Einkauf, Laden, Filiale in Crissier) und unserem Treuhandbüro (FIBU) welches sich praktischerweise im selben Haus befindet.
- ▶ **Arbeitsprozesse:** Weiterentwicklung der Arbeitsprozesse in Zusammenarbeit mit dem direkten Vorgesetzten und dem Team.
- ▶ **Organisation & Mitgestaltung** in der Weiterentwicklung eines kleinen Teams im Bereich Debitoren- und Kreditoren (keine FIBU)

Dein Profil – Das bringst du mit

- ▶ **Qualifikation:** Abgeschlossene kaufmännische Grundausbildung mit mindestens zwei Jahre praktische Erfahrung in der Debitoren-/Kreditorenbuchhaltung.
- ▶ **Persönlichkeit:** Du bist eine teamfähige, aufgeschlossene Persönlichkeit mit Freude an direktem Kontakt zu unseren Mitarbeitenden und Kunden. Gleichzeitig schätzt Du aber auch die konzentrierte, selbständige Arbeitsweise.
- ▶ **Arbeitsweise:** Selbständige, sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise
- ▶ **Sprachenkenntnisse:** Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift. Französisch- oder Italienischkenntnisse können im Alltag angewendet werden sind aber nicht zwingend.
- ▶ **ICT-Arbeitsmittel:** Routinierter Umgang mit modernen ERP- und Buchhaltungssystemen (Erfahrung mit Abacus von Vorteil) sowie Microsoft-365 Standardanwendungen
- ▶ **Prozessorientierung:** Zu einem grossen Teil sind unsere Arbeitsprozesse digitalisiert. Trotzdem erkennst Du im Arbeitsalltag Optimierungsmöglichkeiten und hast Freude daran diese in Zusammenarbeit mit dem direkten Vorgesetzten gezielt umzusetzen
- ▶ **Gesamtüberblick:** Als zukünftiger Teamleader/in hast Du Freude daran die Gesamtübersicht zu behalten und wo notwendig zu koordinieren
- ▶ **Übergangsphase:** Unser aktuelles Team überzeugt durch Routine und hohes Pflichtbewusstsein. Uns ist wichtig, dieses Know-how frühzeitig weiterzugeben und gemeinsam mit Dir ein starkes Team für die Zukunft aufzubauen

Unser Angebot – Darauf kannst du dich freuen

- ▶ **Selbstständige, verantwortungsvolle Tätigkeit** in einem soliden CH-Unternehmen
- ▶ **Hybrides Arbeitsmodell** mit Home-Office-Möglichkeiten und gleitende Arbeitszeit
- ▶ **Kurze Entscheidungswege** und ein unterstützendes Arbeitsumfeld
- ▶ **Attraktive Sozialleistungen:** überdurchschnittliche Pensionskassenleistungen, Krankentaggeldversicherung
- ▶ **Fringe-Benefits:** Gratisparkplatz, Beitrag an ÖV-Abo und Fitness-Abo, Förderung von Weiterbildungen, Bezug von zusätzlichen Ferientagen, E-Auto-Ladestationen, Padel-Court und Fitnesspavillon sind einige unserer attraktiven Lohnnebenleistungen
- ▶ **Geselligkeit & Soziale Aktivitäten** Sommerausflug, Weihnachtsfeier, Grill-Plausch, Padel-Tennis-Turnier oder Mittagsspaziergang. Wer gesellige Momente schätzt, findet bei uns Gleichgesinnte. Wer diese Aktivitäten nicht sucht – muss auch nicht



Zum Firmenportrait –
Lernen Sie uns und unsere Geschichte kennen!

Wir wenden uns an eine kommunikative und selbständige Persönlichkeit, welche sich durch eine strukturierte Arbeitsweise, Verantwortungsbewusstsein und ausgeprägten Teamgeist auszeichnet. Wenn Sie von sich sagen können, dass Sie zahlenaffin und lösungsorientiert sind, gerne mit internen und externen Ansprechpartnern kommunizieren und auch in hektischen Zeiten den Überblick bewahren, dann sind Sie vielleicht schon bald unser/e neue/r Teamleader/in Debitoren & Kreditoren am Arbeitsort in Kloten.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie uns Ihr vollständiges Dossier inkl. Foto, direkt über die **Online-Plattform**.

Carole Arn
Bereichsleiterin Personal
Telefon 043 255 55 22